КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

«ШАРЫПОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА»

г. Шарыпово **от «15» 07 2021 г.**

ПРИКАЗ № 506-пр

Об утверждении Порядка проведения
профилактического медицинского осмотра
и диспансеризации определенных групп взрослого населения

Во исполнение подпункта «б» пункта 9 перечня поручений Президента Российской Федерации от 02.05.2021 № Пр-753, в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27.04.2021 г. № 404н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения», приказом министерства здравоохранения Красноярского края от 28.06.21 № 1110
с целью снижение смертности и инвалидизации населения в связи с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) путем проведения расширенной диспансеризации этой категории пациентов, руководствуясь Уставом КГБУЗ «Шарыповская ГБ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за организацию и проведение профилактических осмотров и диспансеризации, в том числе расширенной для пациентов, перенесших COVID-19, групп взрослого населения анализ результативности, а также за взаимодействие со СМО по организации информирования пациентов и ежемесячное формирование списков на информационном ресурсе ТФОМС (ГИС ОМС) назначить заместителя главного врача по АПП Акулова Е.Л.

2. Утвердить маршрутизацию проведения углубленной диспансеризации для пациентов, перенесших COVID-19 (Приложение 1); Перечень исследований и иных медицинских вмешательств проводимых в рамках углубленной диспансеризации (Приложение №2)

3. Заместителю главного врач по АПП Акулову Е.Л.

3.1. до 19.07.2021 провести сверку списков пациентов по каждой из четырех целевых групп, сформировать персонифицированный план график проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации до конца 2021 года в разрезе терапевтических участков с указанием конкретных адресов по каждому человеку для проведения 1 этапа ДВН или профилактического осмотра и конкретных дат проведения (далее проведение ежемесячной актуализации списков на информационном ресурсе ТФОМС

(ГИС ОМС и Планирование ДВН) не позднее последнего рабочего дня текущего месяца);

персонифицированные ежемесячные графики составить с учетом пациентов, переболевших COVID-19 и уже в 1 полугодии 2021 года прошли профилактический медицинский осмотр или диспансеризацию, с целью проведения им дополнительных обследований, предусмотренных стандартом для переболевших COVID-19;

3.2. обеспечить начало информирования (приглашения) пациентов из целевого списка в ГИС ОМС на профилактические медицинские осмотры и диспансеризацию с19.07.2021 (обзвоны, подомовой обход);

3.3. организовать информационное взаимодействие со страховыми медицинскими организациями по активному привлечению населения из персонифицированного списка на указанные дни и по указанным адресам, в т.ч. для проведения 2 этапа диспансеризации (в т.ч. организовать взаимодействие со страховым представителем в медицинской организации по совместной отработке персонифицированных списков);

3.4. организовать и обеспечить действенный контроль за работой с входящим потоком пациентов: выявление пациентов из списка целевых групп и направление их по маршруту диспансеризации (работа регистратуры, администратора, страхового представителя в МО);

3.5. до 19.07.2021 обеспечить размещение на сайте и стендах медицинской организации, информации по проведению углубленной диспансеризации и профилактических медицинских осмотров для пациентов, перенесших новую коронавирусную инфекцию;

3.6. до 19.07.2021 составить график встреч с населением, трудовыми коллективами, администрацией, направленных на привлечение для прохождения углубленной диспансеризации и профилактических осмотров, обеспечить контроль за их проведением с еженедельной оценкой результативности;

3.7. до 19.07.2021 провести обучение со специалистами, участвующими в проведении профилактических медицинских осмотров и диспансеризации (терапевты, фельдшеры, медицинские сестры, лаборанты, операторы, статистики, ИТ-специалисты) о стандартах проведения углубленной диспансеризации для пациентов, перенесших COVID-19, с ознакомлением под роспись в листе ознакомления;

3.8. до 19.07.2021 обеспечить наличие во всех кабинетах участвующих в диспансеризации обновленных анкет с расширенными вопросами по определению постковидного синдрома;

3.9. до 19.07.2021 организовать и утвердить график работы выездных мобильных бригад и обеспечить контроль за эффективностью их работы;

3.10. до 19.07.2021 обеспечить размещение расписания проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров на ЕПГУ для возможности самостоятельной записи пациентов;

3.11. до 19.07.2021 для проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации (1 и 2 этапов) в полном объеме, с учетом

углубленной для пациентов, перенесших COVID-19, при отсутствии возможности самостоятельного проведения обследований, заключить договоры иными медицинскими организациями, имеющими соответствующие лицензии, с доведением информации о маршрутизации и способах записи до всех сотрудников, участвующих в проведении профилактических мероприятий;

3.12. обеспечить контроль за соблюдением персонифицированного плана графика проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации с предоставлением еженедельного отчета главному врачу;

3.13. на основании данных результатов проведенных исследований (в том числе результатов на ИР Планирование ДВН «Патологии и назначения») определить необходимые объемы дополнительных обследований (ФГДС, ФКС, УЗИ БЦА, R-графия легких, КТ – легких, ТРУЗИ) и консультаций врачами специалистами для проведения диспансеризации граждан на 2 этапе. Обеспечить контроль за проведением необходимых исследований на 2 этапе диспансеризации в установленные сроки (не позднее 14 календарных дней с момента установления показаний на 1 этапе ДВН или по результатам профилактического медицинского осмотра);

3.14. при выявлении отклонений по результатам углубленной диспансеризации пациентам, перенесшим COVID-19, обеспечить их дальнейшую маршрутизацию для получения лечения, реабилитации, своевременного взятия на диспансерное наблюдение не позднее 3-х календарных дней;

3.15. обеспечить контроль за внесением в рамках проведения внутреннего контроля качества контроль внесения в МИС достоверной, полной информации в соответствии с обращениями (посещениями) в первичной медицинской документации;

3.16. обеспечить своевременную подачу реестров-счетов не позднее следующего рабочего дня после завершения диспансеризации или профилактического осмотра, а также своевременный контроль за устранением ошибок в реестрах счетов;

обеспечить ведение учета законченных случаев 2 этапа диспансеризации (проводить в рамках в МИС с отражением исследований/осмотров проведенных на 2 этапе, в том числе проведенные сторонней МО до закрытия 2 этапа);

4. Заведующей терапевтическим отделением поликлиники Тихоновой Н.В. . заведующей филиалом №1 Дубининская ГБ Ильященко М.Ю. обеспечить проведение еженедельного мониторинга выполнения плановых показателей, согласно помесячного персонифицированного плана-графика в разрезе участков в ГИС ОМС (в т.ч. качество подачи реестров-счетов, расхождения информации об отклонениях в лабораторных журналах и в ИР ТФОМС - регистре Планирование ДВН «Патологии и назначения»).

5. Начальнику отдела ОИТ Мандрицину В.Е.:

5.1. обеспечить информационное сопровождение медицинскому персоналу сотрудниками отдела в вечернее время и выходные дни (суббота), при проведении профилактических медицинских осмотров и диспансеризации;
5.2. обеспечить информационное и техническое сопровождение медицинскому персоналу для внесения отметки в МИС «Промед» результатов профилактических медицинских осмотров и диспансеризации, в том числе с целью корректного формирования формы статистического учета (форма № 131);
5.3. обеспечить размещение информации проведения профилактических медицинских осмотров и диспансеризации на сайте МО;
5.4. обеспечить возможность записи пациентов через ЕПГУ, и выгрузку заполненных пациентами анкет на ЕПГУ;
5.5. обеспечить работу в абонентском ящике медицинской организации в ГИС ОМС начиная с 19.07.2021, далее по мере уточнения информации (еженедельно).
6. Ответственному за контроль качества проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров – заместителю главного врача по клинико-экспертной работе Романовой С.А.:
6.1. обеспечить проведение выборочного контроля качества профилактических медицинских осмотров и диспансеризации не менее 10% случаев с каждого участка еженедельно с оформлением протокола внутреннего контроля качества;
6.2. по итогам проведения внутреннего контроля и подведения итогов за месяц проводить врачей-терапевтов участковых.
7. Врачи-терапевты участковые, врачи специалисты, несут персональную ответственность за достоверность информации об обращениях (посещениях) врачей в первичной медицинской документации, в том числе в учетной форме № 025/у "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях» по диспансеризации, иной первичной медицинской документации и информационных ресурсах (МИС, «Промед»), полноту внесения данных об установленном диагнозе заболевания, факторах риска хронических неифекционных заболеваний, группе состояния здоровья, оценку медицинских показаний для дообследования и направления на 2 этап диспансеризации, тактику медицинского наблюдения, своевременность взятия на диспансерный учет пациентов с выявленными заболеваниями.
8. Контроль над исполнением настоящего приказа оставлю за собой

Главный врач
КГБУЗ «Шарыповская ГБ» П.Ф Чеботарь

Исполнитель: Акулов Е.Л.